

# Volné pracovní místo: majtkový/majtková účetní

Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové vyhlašuje výběrové řízení na volné pracovní místo majtkový/majtková účetní.

## Co od vás požadujeme:

- minimálně SŠ vzdělání (výhodou VŠ vzdělání zakončené bakalářským titulem v oboru ekonomika)
- běžnou znalost práce se základními účetními doklady
- znalost účetní terminologie
- uživatelskou znalost programů MS Office (zejména Word a Excel)
- znalost systému GINIS výhodou
- pečlivost, samostatnost, odpovědnost
- bezúhonnost

## Co bude vaší pracovní náplní:

- zajišťovat komplexní a samostatné účtování v rámci uceleného okruhu majtkového účetnictví (1.02.03 – 9/1)
- vystavovat faktury v součinnosti s účetní SVK HK
- zajišťovat změnu označení majtku na čárové kódy (přeštitkování)
- spolupracovat při provádění inventarizace majtku čtečkou
- evidovat nájemní smlouvy v systému GINIS
- evidovat dotace v Portálu příspěvkových organizací Královéhradeckého kraje
- zapisovat a připravovat k odeslání poštu oddělení účetnictví a personalistiky
- aktualizovat a kontrolovat vnitřní předpisy organizace dle pokynů vedoucí ekonomicko-provozního odboru

## Co vám můžeme nabídnout:

- práci na plný úvazek ve zkušeném kolektivu
- plat podle odbornosti a doložené praxe v rozmezí **tarifní třídy 9** dle nařízení vlády č. 264/2022 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
- odměny za pracovní aktivitu v podobě osobního ohodnocení po zpracování
- 5 týdnů dovolené, 4 dny zdravotního volna
- příspěvek na stravování
- příspěvek na penzijní produkt
- podporu při zájmu o zvyšování své odbornosti, vzdělávací kurzy a školení
- parkování přímo v areálu knihovny
- možnost využívat zdarma služeb knihovny pro sebe i své rodinné příslušníky

**Datum nástupu: 1. 6. 2024 nebo dle dohody**

**Pracovní úvazek: 40 hodin týdně**

**Pracovně právní vztah: pracovní poměr na dobu určitou (s výhledem prodloužení na dobu neurčitou)**

**Místo výkonu práce: Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové, Hradecká 1250**

V případě vašeho zájmu nám neváhejte zaslat váš:

- **strukturovaný životopis,**
- **motivační dopis,** ze kterého se dozvíme, proč by vás bavilo pracovat právě na této pozici,
- **kopii dokladu o požadovaném vzdělání.**

Veškeré dokumenty zašlete na e-mailovou adresu [jitka.cerna@svkhk.cz](mailto:jitka.cerna@svkhk.cz) nebo písemně na adresu: Hradecká 1250, 500 03 Hradec Králové. O přijetí vámi zasláných dokumentů vás budeme informovat do týdne. S vybranými kandidáty se rádi setkáme při osobním pohovoru.

Zaslané podklady k výběrovému řízení knihovna nevrací. Po uzavření výběrového řízení je skartuje.

Informace k organizaci výběrového řízení vám podá Mgr. Jitka Černá na telefonu 494 946 239 nebo e-mailu [jitka.cerna@svkhk.cz](mailto:jitka.cerna@svkhk.cz).

Informace k pracovní náplni vám podá Ing. Michaela Šrámková na telefonu 494 946 245 nebo e-mailu [michaela.sramkova@svkhk.cz](mailto:michaela.sramkova@svkhk.cz).